

2014 / Nr. 22 vom 7. März 2014

95. Stellenausschreibung – JuristIn

Zur Verstärkung unseres Teams in der Abteilung für Organisation und Finanzen/DLE Recht suchen wir ab sofort eine/n engagierte/n

JuristIn

30 Std./W.

Inserat Nr. 1414_Recht

Ihre Aufgaben

- Allgemeines Vertragsrecht :
Prüfung und Erstellung von Verträgen und sonstigen rechtlichen Dokumenten im Bereich Werk-, Forschungs-, Kooperations-, Förder-, Gesellschaftsverträge, u.a.
- Beratung aller UniversitätsmitarbeiterInnen in allgemeinen Rechtsangelegenheiten

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften
- nachgewiesene, ausgezeichnete Kenntnisse des Vertrags-, Gesellschafts- und Wirtschaftsrechts
- sehr gute Englischkenntnisse inkl. Legal English
- mehrjährige Berufserfahrung im einschlägigen Bereich vorteilhaft
- Kenntnisse des Universitätsrechts vorteilhaft
- Teamfähigkeit
- flexibel und belastbar

Ihre Perspektive:

Es erwartet Sie eine anspruchsvolle Tätigkeit mit guten Entwicklungsmöglichkeiten in einem kreativen, hoch motivierten Team, das in einem internationalen Umfeld arbeitet.

Die Mindesteinstufung entsprechend der Dienst- und Besoldungsordnung der Donau-Universität Krems (D1/1) beträgt EUR 1.862,00 brutto für 30 Stunden/Woche. Bereitschaft zur Überzahlung besteht bei entsprechender Qualifikation.

Wir freuen uns auf Ihre überzeugende Bewerbung! Wenden Sie sich bitte mit der Inseratnummer schriftlich bis spätestens **02.04.2014** an die Personalabteilung der Donau-Universität Krems, Dr.-Karl-Dorrek-Straße 30, A-3500 Krems, astrid.adam@donau-uni.ac.at

Mag. Friedrich Faulhammer
Rektor